

Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy

ČÁST B – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ

B/10 – Zvláštní ustanovení pro poskytování dotací nestátním neziskovým organizacím na sociální služby – program I

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Platná jsou všechna společná ustanovení, uvedená v části A těchto pravidel, které část B/10 doplňuje a upřesňuje s ohledem na účel dotace.

Dnem 25. 5. 2018 vešlo v platnost obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a souvisejících právních předpisů. Více informací týkající se nařízení GDPR a toho, jak nakládáme s vašimi osobními údaji se dozvíte na webu města www.brno.cz.

1. Dotace z rozpočtu města Brna je poskytována na zajištění sociálních služeb pro obyvatele města Brna, které nejsou v dostatečné míře zajišťovány orgány státní správy nebo územní samosprávy.

2. Dotace na sociální služby jsou poskytovány v souladu s aktuálním Komunitním plánem sociálních služeb města Brna.

II. OKRUH ŽADATELŮ

1. O dotaci mohou žádat právnické osoby a fyzické osoby působící ve městě Brně, které poskytují sociální služby registrované dle ustanovení § 78 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

2. O dotaci může požádat pouze organizace, která je zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro daný rok.

III. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI

1. Žádost o dotaci je vhodné podávat na formuláři „Žádost o dotaci na sociální službu z rozpočtu statutárního města Brna - program I na rok 20xx“ zpracovaném Odborem sociální péče Magistrátu města Brna (dále OSP MMB).

2. Organizace podávají žádost v jednom listinném vyhotovení (originál) a elektronicky zasláním na e-mailovou adresu dotace.kpss@brno.cz.

3. Žádost se podává na každou zaregistrovanou sociální službu samostatně.

IV. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI

1. Žadatel o dotaci je povinen doložit kromě dokumentů uvedených v části A těchto Pravidel tyto přílohy (v jednom vyhotovení):

a) rozhodnutí o registraci poskytované sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách,

b) dokument potvrzující vznik subjektu nebo oprávnění k činnosti (výpisy z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů),

c) doklad o právní subjektivitě žadatele (přidělení IČ), není-li totožné s bodem b),

d) doklad o ustanovení statutárního zástupce žadatele (např. jmenovací listina nebo zápis z ustavující schůze o jeho zvolení apod.), není-li totožné s bodem b),

e) pověření k výkonu sociálně-právní ochrany dětí podle § 48 zákona č. 359/1999 Sb. u projektů zaměřených na sociálně-právní ochranu dětí (zejména dětská krizová centra, domy na půl cesty, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež...),

f) pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu (vydané KrÚ JMK) včetně příloh - pouze elektronicky (pověření není nutné ověřovat).

2. Organizace, které obdržely dotaci v předchozím roce, dokládají pouze 1x neověřené kopie příloh. Pouze v případě jakékoliv změny je třeba přílohy ověřit.

3. Organizace, které žádají OSP MMB o dotaci z rozpočtu města Brna poprvé, nebo jejich předchozí žádosti byly zamítnuty, dokládají veškeré požadované přílohy 1x v ověřených kopiích.

4. Předkládá-li žadatel více žádostí, přikládá povinné přílohy jen jednou (nikoliv ke každé žádosti).

V. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

1. Splnění všech podmínek pro poskytování dotací uvedených v „Zásadách pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy“ a “ Pravidlech pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna pro vyhlášené programy – Pravidla B/10 Zvláštní ustanovení pro poskytování dotací nestátním neziskovým organizacím – program I“.

2. Dodržení formálních náležitostí.

3. Soulad s aktuálním Komunitním plánem sociálních služeb v městě Brně a Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji.

4. Výše dotace bude stanovena v souladu s „Pravidly řízení o přiznání finanční podpory Jihomoravského kraje pro rok 20xx v oblasti podpory poskytování sociálních služeb“, a to tak, aby bylo v rámci vyrovnávací platby zajištěno minimální spolufinancování ze strany města.

VI. POUŽITÍ A VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Dotaci lze použít na úhradu nákladů spojených s poskytováním sociálních služeb dle typologie uvedené v zákoně č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

2. Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, dotaci nelze použít zejména na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, odpisy majetku, reprezentaci (dary, pohoštění a obdobná plnění), reklamu, na splátky finančních závazků a leasingové splátky, náhrady při pracovní cestě včetně zahraniční cesty, mzdy funkcionářů, tvorbu kapitálového jmění, pokuty a sankce, dary jiným fyzickým nebo právnickým osobám, členské příspěvky v mezinárodních institucích, rekondiční a rehabilitační pobyty, výzkum a vývoj, nespecifikované výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit a které nesouvisí s poskytovanou sociální službou.

3. Příjemce je povinen předložit vyúčtování poskytnuté dotace OSP MMB za první pololetí do 31. července daného roku a vyúčtování celé dotace do 31. ledna následujícího roku na formuláři zpracovaném OSP MMB.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato Pravidla byla v části B/10 schválena Radou města Brna na schůzi R8/046 konané dne 16. října 2019 a nabyla účinnosti dnem schválení. Nabytím účinnosti těchto Pravidel se ruší pravidla doposud platná, schválená Radou města Brna na schůzi č. R7/180 konané dne 7. srpna 2018 v platném znění.