

**Pravidla pro poskytování dotací z rozpočtu města Brna**  
**pro vyhlášené programy**

## **ČÁST B – ZVLÁŠTNÍ USTANOVENÍ**

### **B/8 – Zvláštní ustanovení pro poskytování dotací v oblasti národnostních menšin a v oblasti etnik**

#### **I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

Platná jsou všechna společná ustanovení, uvedená v části A těchto Pravidel, které část B/8 doplňuje a upřesňuje s ohledem na účel dotace.

Dnem 25. 5. 2018 vešlo v platnost obecné nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a souvisejících právních předpisů. Více informací týkajících se nařízení GDPR a toho, jak nakládáme s vašimi osobními údaji se dozvíte na webu města [www.brno.cz](http://www.brno.cz).

#### **II. OKRUH ŽADATELŮ**

O dotaci mohou žádat právnické a fyzické osoby působící v oblasti národnostních menšin a v oblasti etnik ve statutárním městě Brně.

#### **III. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI**

1. Žádost o dotaci se podává na formuláři zpracovaném Odborem sociální péče Magistrátu města Brna (OSP MMB).

2. Formulář je k dispozici na OSP MMB a [webu](http://www.brno.cz) města [www.brno.cz](http://www.brno.cz).

3. Každý projekt představuje samostatnou žádost, je třeba dodat vyplněnou žádost v jednom listinném vyhotovení (originál žádosti) a rovněž zaslat elektronicky na e-mail uvedený ve Výzvě k podávání žádostí o poskytnutí dotace z rozpočtu města Brna pro příslušný rok.

#### **IV. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI**

1. Žadatel o dotaci je povinen doložit kromě dokumentů uvedených v části A těchto Pravidel tyto přílohy (v jednom vyhotovení):

a) Doklad o ustanovení statutárního zástupce žadatele (např. jmenovací listina, zápis z ustavující schůze či výpis z veřejných rejstříků dle zákona č. 304/2013 Sb. o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů s údaji o statutárním zástupci).

2. Veškeré přílohy dokládá žadatel v ověřené kopii. Ty přílohy, které jsou již uloženy na příslušném oddělení OSP MMB a nedošlo k jejich změně, dokládá žadatel pouze v prosté kopii. Příslušné listiny musí být podepsány statutárním zástupcem žadatele.

## **V. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI**

1. Formální správnost a úplnost předloženého projektu (dodržení požadovaného termínu, formálních náležitostí, dostatečné zpracování jednotlivých částí projektu, vyváženost jednotlivých částí). V případě neúplnosti bude organizace vyzvána k jejich dodání ve lhůtě 5 pracovních dnů. Pokud i přes výzvu organizace nedostatky neodstraní, bude žádost navržena k zamítnutí bez dalšího posuzování.

2. Konkrétnost stanovených cílů (vycházejí z místní reality, jsou reálné a uskutečnitelné v čase, měřitelné).

3. Přínos pro město Brno (směrování projektu – mezi členy organizace, příslušníky ostatních národnostních menšin, majoritní část brněnského obyvatelstva).

4. Vícezdrojovost financování.

5. Věcná správnost a reálnost rozpočtu (ve vztahu k cílům a aktivitám projektu).

## **VI. POUŽITÍ A VYÚČTOVÁNÍ DOTACE**

a) Dotace se poskytuje na zajištění provozních a dalších činností, zejména kulturní a společenské akce, vydávání bulletinů apod.

b) Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, dotaci nelze použít zejména na odměny statutárních orgánů žadatele, na členské příspěvky v mezinárodních institucích, na splátky finančních závazků a leasingové splátky, na odpisy majetku, na tvorbu kapitálového jmění (zisku), na rekondiční a rehabilitační pobyty, na pokuty a sankce, na výzkum a vývoj, na nespecifikované výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit, a které nesouvisí s účelem poskytované dotace, na dotaci jiným fyzickým nebo právnickým osobám.

c) Příjemce je povinen vyhotovit a předat do 31. července daného roku přehled o čerpání poskytnuté dotace za I. pololetí příslušného roku pro průběžnou veřejnosprávní kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění a vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, v platném znění.

d) Příjemce je povinen předložit vyúčtování příslušné dotace poskytnuté OSP MMB do 31. 1. následujícího roku příslušnému oddělení OSP MMB.

## **VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Tato Pravidla byla v části B/8 – Zvláštní ustanovení pro poskytování dotací v oblasti národnostních menšin a v oblasti etnik schválena Radou města Brna na schůzi R7/180 konané dne 7. srpna 2018 a nabyla účinnosti dnem schválení. Nabytím účinnosti těchto Pravidel se ruší pravidla B/8 doposud platná, schválená Radou města Brna na schůzi R7/028 konané dne 30. června 2015 v platném znění.