

Dotační program Odboru sociální péče MMB

Donátor	Statutární město Brno
Věcně příslušný útvar MMB	Odbor sociální péče
Název programu	PROGRAM I – Sociální služby (dále také jen „Program I“)
Charakter dotace	neinvestiční
Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků v programu	130.000.000 Kč
Lhůta předkládání žádostí	1.10.2023 – 31.10.2023 V návaznosti na vydání Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu v Jihomoravském kraji.
Termín rozhodnutí o schválení/neschválení žádosti v ZMB	leden–březen 2024
Způsob informování žadatele o rozhodnutí schválení/neschválení žádosti v ZMB	písemně
Forma financování projektu	ex-ante na základě podepsané veřejnoprávní smlouvy

Výše dotace na 1 projekt/sociální službu	Minimální a maximální výše dotace není stanovena
	Výše dotace bude navržena v souladu s „Pravidly financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro léta 2023-2024“ a v souladu s „Kritérii financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2024“, a to tak, aby bylo v rámci vyrovnávací platby zajištěno doporučené spolufinancování ze strany města Brna.
Realizace projektu v období	1.1.2024 - 31.12.2024
Dotaci lze využít na způsobilé náklady vztahující se k období	1.1.2024 - 31.12.2024
Počet žádostí podaných jedním žadatelem	bez omezení

Obsah

I. Účel dotačního programu	2
II. Důvody podpory stanoveného účelu	2
III. Okruh způsobilých žadatelů.....	3
IV. Podmínky pro poskytnutí dotace	4
V. Změny projektu během realizace	4
VI. Vymezení způsobilých výdajů	4
VII. Vymezení nezpůsobilých výdajů	5
VIII. Hodnocení žádosti	6
IX. Způsob a místo podání žádosti	6
X. Kontaktní osoba	7
XI. Přílohy dotačního programu	7

I. Účel dotačního programu

Účelem Programu I je **podpora sociálních služeb registrovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách**, ve znění pozdějších předpisů, **zařazených do Sítě sociálních služeb ve městě Brně pro rok 2024** a Základní síť sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2024.

Podpora je zaměřena na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona č. 108/2006 Sb.

II. Důvody podpory stanoveného účelu

Pomoc při řešení nepříznivých sociálních situací prostřednictvím potřebných sociálních služeb, poskytovaných obyvatelům města Brna (dle aktuálního Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v městě Brně a Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji).

Síť sociálních služeb města Brna pro rok 2024 (registrovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), je tvořena v souladu se **Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve městě Brně 2023–2026** (schváleným Zastupitelstvem města Brna dne 7. 9. 2022) a Rozvojovou strategií sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2024.

Síť sociálních služeb města Brna pro rok 2024 je k dispozici na <https://socialnipece.brno.cz/dotace/>

Podpora je poskytována na základě § 94 zákona č. 108/2006 Sb., který obci určuje mj. povinnost zajistit potřeby poskytování sociálních služeb osobám nebo skupinám osob na svém území.

Financování sociálních služeb je v souladu s platnou legislativou založeno na systému vícezdrojového financování. Vedle státu se na něm podílejí především obce a kraje, případně soukromí donátoři. Mezi příjmy poskytovatelů služeb patří také úhrady od samotných uživatelů služeb, příjmy od zdravotních pojišťoven a dotace získané z projektů financovaných Evropskou unií.

Finanční podpora je realizována v návaznosti na Rozhodnutí Komise (č. 2012/21/EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu. Zastupitelstvem Jihomoravského kraje schválená Pravidla financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro léta 2023-2024 (dále jen Pravidla) a zpřesňující Kritéria

financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2024 (dále jen Kritéria) se zabývají způsobem určení finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb pro dané období. Stanovují financování služeb v rámci dotačních řízení Jihomoravského kraje dle §101 a (dotace ze státního rozpočtu), dle §105 (dotace z rozpočtu JMK) zákona o sociálních službách, a kofinancování služeb ze strany obcí.

Poskytovatel dotace, s cílem a v rámci zajištění a podporování činností poskytovatelů sociálních služeb na území města Brna jakož i zajištění a podporování samotné existence a realizace poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu na území města a za účelem finanční podpory poskytování sociálních služeb na území města, přistupuje k Pověření Jihomoravského kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, které schvaluje Rada Jihomoravského kraje.

III. Okruh způsobilých žadatelů

O dotaci mohou žádat **právnícké osoby působící ve městě Brně, které poskytují sociální služby** registrované dle ustanovení § 78 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínkou poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna je **zařazení sociální služby do Sítě sociálních služeb města Brna pro rok 2024** a Základní sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji schválené pro rok 2024.

Žadatel o dotace musí disponovat platným **Pověřením k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu vydaným KrÚ JMK pro příslušný rok**, schváleného Radou Jihomoravského kraje.

Vymezení právních forem právnických osob, které mohou žádat o dotaci:

- **spolky včetně pobočných spolků** podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- **nadace, nadační fondy** podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- **ústavy** podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
- **evidované církevní právnické osoby** podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- **obecně prospěšné společnosti**, fungující podle již zrušeného zákona č. 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel není oprávněn se účastnit výzvy nebo získat podporu pokud:

- je v úpadku,
- je proti němu zahájeno insolvenční řízení,
- je vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku,
- je veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění,
- je v likvidaci,
- je jeho znalostí proti němu veden výkon exekuce,
- žádá o dotaci na stejný projekt z jiného dotačního programu MMB,
- vede se statutárním městem Brnem soudní spor,
- má k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči veřejným rozpočtům, tj.: rozpočtu statutárního města Brna, tedy městu Brnu, příp. městským částem a příspěvkovým

- organizacím zřizovaným městem a městskými částmi; ke státnímu rozpočtu, tj. nemá dluh na daních a sociálním či zdravotním pojištění; k dalším poskytovatelům dotací z veřejných rozpočtů,
- má k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost) vůči obchodním společnostem se 100 % majetkovou účastí statutárního města Brna.

IV. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace je přísně účelová. Je poskytována zásadně na konkrétní projekt dle uzavřené smlouvy, která vymezuje podmínky použití dotace. Čerpání dotace, její finanční vypořádání (vyúčtování) a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí dotace.

Podmínkou poskytnutí dotace na rok 2024 je **odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování projektu z roku 2023** dle pokynů ve smlouvě nejpozději do 31. 1. 2024 (pokud byl realizován).

Příjemce dotace je povinen uvádět v jakémkoliv kontaktu s veřejností, médií a při prezentaci projektu, že projekt je realizován za finanční podpory statutárního města Brna. Při poskytování informace, která se týká používání veřejných prostředků, se nepovažuje poskytnutí informace o rozsahu a příjemci těchto prostředků za porušení obchodního tajemství.

V případě projektů s širším působením (např. území Jihomoravského kraje) je nutné v rámci nastavení projektu přihlížet na poměr výše dotace a kofinancování a poměr podpořených obyvatel Brna a mimobrněnských osob nebo stanovit jiný klíč, který žadatel popíše v žádosti, tak aby bylo zřejmé, že z poskytnuté dotace jsou primárně podpořeni obyvatelé města Brna.

V. Změny projektu během realizace

- změna účelu projektu není přípustná,
- nové položky do rozpočtu nelze zařazovat,
- změny mezi položkami rozpočtu jsou možné; je nutná konzultace a písemné oznámení.

VI. Vymezení způsobilých výdajů

Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů souvisejících s poskytováním základních činností sociální služby stanovených zákonem o sociálních službách pro příslušný druh a formu sociální služby. Finanční prostředky nesmí být použity na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

V rámci rozpočtu sociální služby lze zohlednit veškeré přímé náklady vynaložené při poskytování sociální služby v rozsahu základních činností a odpovídající podíl nákladů společných příslušné sociální službě a jiným činnostem poskytovatele služby, které jsou však nezbytné pro poskytování sociální služby.

Dotaci lze použít na úhradu výdajů souvisejících s uznatelnými náklady souvisejícími s poskytováním sociální služby, tj. na osobní a provozní náklady.

- a) Provozní náklady jsou náklady nezbytné pro poskytování sociální služby v rozsahu stanoveném základními činnostmi služby, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, podložené originálními dokumenty a uvedené v rozpočtu žádosti o finanční podporu. Jejich výše nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě a čase.
- b) Osobní náklady jsou mzdové náklady včetně odvodů pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, a další osobní náklady, které je zaměstnavatel za zaměstnance podle platných právních předpisů povinen odvádět (např.

odvody do fondu kulturních a sociálních potřeb, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání).

Jedná se o náklady na zaměstnance pracující u zaměstnavatele (na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce):

- pracovníci v přímé péči – odborní pracovníci uvedení v ustanovení § 115 odst. 1 písm. a), b), d) a e) zákona o sociálních službách (sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách, pedagogičtí pracovníci, manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby),
- ostatní pracovníci, tj. vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.)

Činnost ostatních pracovníků musí souviset s poskytováním základních činností sociální služby.

Náklady musí odpovídat nominálním (hrubým) mzdám, event. platům a zákonným odvodům na sociální a zdravotní pojištění hrazeným zaměstnavatelem a nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě, čase a oboru.

Pokud se zaměstnanec podílí na poskytování příslušné sociální služby pouze částí svého pracovního úvazku, musí být náklady související s jeho pracovní činností rozděleny na základě prokazatelného kritéria na náklady související s příslušnou sociální službou a na náklady s ní nesouvisející. Použití zvoleného kritéria musí být poskytovatel sociální služby schopen doložit v průběhu i po skončení financování sociální služby.

Za uznatelné náklady se považují ty náklady, které věcně a časově souvisejí s poskytováním základních činností sociální služby v období od 1. 1. do 31. 12. příslušného roku, na který jsou finanční prostředky poskytnuty. Za uznatelné výdaje lze považovat rovněž výdaje, které byly vyplaceny po 31. 12. příslušného roku, za předpokladu, že náklad věcně a časově souvisí s obdobím do 31. 12. (např. mzdy za prosinec, vyplacené v lednu následujícího roku).

VII. Vymezení nezpůsobilých výdajů

Z poskytnuté dotace nelze hradit tyto náklady (**neuznatelné náklady**):

- a) nesouvisející s poskytováním základních činností,
- b) na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, tato péče je hrazena podle § 17a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000 Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000 Kč),
- d) odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55 – odpisy, rezervy a opravné položky,
- e) ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.),
- f) daně a poplatky – účtová skupina 53 (v případě, že nesouvisí s poskytováním základních činností, tj. nejsou ve vztahu k místu a formě poskytování sociální služby) – daň silniční, daň z nemovitých věcí, ostatní daně a poplatky (tj. daň z nabytí nemovitých věcí, správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
- g) DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,

- h) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, jiné ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 54,
- i) finanční náklady – účtová skupina 56 – výjimkou jsou pouze bankovní poplatky spojené s vedením účtu, na který jsou finanční prostředky poskytovateli služby zasílány,
- j) na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání, nákup alkoholických nápojů, cigaret a jiných návykových látek, pohoštění apod.,
- k) na odměny členů statutárních či kontrolních orgánů,
- l) nespecifikované náklady (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).

VIII. Hodnocení žádosti

Splnění všech podmínek uvedených v Pravidlech dotačního programu a Dotačních pravidlech schválených Zastupitelstvem města Brna na zasedání Z8/33 dne 9. listopadu 2021.

Dodržení všech formálních náležitostí žádosti.

Soulad s aktuálním Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve městě Brně a Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Jihomoravském kraji.

Zařazení do Sítě sociálních služeb ve městě Brně pro rok 2024 a Základní sítě sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro rok 2024.

Platné Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu vydané KrÚ JMK pro rok 2024.

Výše dotace bude navržena v souladu s „Pravidly financování sociálních služeb v Jihomoravském kraji pro léta 2023-2024“ a v souladu s „Kritérii financování sociálních služeb v JMK pro rok 2023“, a to tak, aby bylo v rámci vyrovnávací platby zajištěno doporučené spolufinancování ze strany města.

IX. Způsob a místo podání žádosti

Žádost se podává na formuláři:

„Žádost o neinvestiční dotaci z rozpočtu statutárního města Brna na rok 2024, PROGRAM I – Sociální služby“

Formulář je k dispozici na <https://socialnipece.brno.cz/dotace/>.

Žadatel:

- vyplní všechny relevantní části formuláře;
- je povinen dle pokynů ve formuláři žádosti doložit relevantní přílohy;
- je povinen se řídit „pokyny k vyplnění“;
- se v případě problému s nastavením formuláře obrátí na kontaktní osobu (viz. níže).

Žádost se podává v písemné a elektronické formě od 1. 10. 2023 do 31.10.2023:

A) PÍSEMNÁ FORMA

- žádost se podává **v jednom vytištěném vyhotovení** podepsaném statutárním zástupcem nebo jeho oprávněným zástupcem;
- žádost musí být **vytištěná včetně všech příloh**;

- žádost musí mít čitelný celý text ve všech žadatelem vyplněných částech (žadatel si po tisku musí zkontrolovat, zda jsou všechny texty čitelné v celém rozsahu);

Žadatel předkládá žádost v uzavřené obálce formátu A4 s označením: „PROGRAM I – žádost o neinvestiční dotace“, s nápísem „NEOTVÍRAT“ a adresou žadatele.

Adresa pro podávání projektů

Odbor sociální péče MMB
Oddělení koncepce a plánování služeb
Koliště 19, 601 67 Brno

Žádost je možné podat:

- **osobně** v úředních hodinách na Oddělení koncepce a plánování služeb OSP MMB, Koliště 19, 2. patro, kanceláře č. 216-217 (případně jindy, po tel. domluvě),
- **poštou** (rozhoduje datum podání),
- prostřednictvím **podatelny** Magistrátu města Brna, Malinovského nám. 3 (rozhoduje datum podání),
- **datovou schránkou (a7kbrn).**

B) ELEKTRONICKÁ FORMA

- žádost v elektronické podobě žadatel zasílá na **e-mail: dotace.kpss@brno.cz**;
- žadatel zasílá pouze vyplněný formulář žádosti v excel formátu bez podpisu, který se plně shoduje s žádostí odevzdanou v tištěné formě.

X. Kontaktní osoba

Mgr. Věra Sekaninová

tel.: 542 173 855

Mgr. Jana Stárková

tel.: 542 173 781

e-mail: dotace.kpss@brno.cz

Odbor sociální péče MMB

Oddělení koncepce a plánování služeb

Koliště 19, 601 67 Brno

2. patro, kanceláře 215, 216

XI. Přílohy dotačního programu

1. vzor „*Žádost o neinvestiční dotaci z rozpočtu statutárního města Brna na rok 2024, Program I – Sociální služby*“

Dotační program Odboru sociální péče MMB pro rok 2024 byl schválen Radou města Brna (MMBR9/037) dne 14. 6. 2023.